



Udbyders navn og adresse		
	Første henvisningsdato	Aktuel henvisningsdato
Henvisning til danskuddannelse		

1. Personoplysninger

Navn		Personnummer
c/o		Kildeskattenr. (hvis ikke folkeregistreret)
Adresse/kontaktadresse (hvis ikke folkeregistreret)		Telefonnummer
Statsborgerskab	Modersmål	

2. Kursistkategori

Sæt X ved kursistkategori:

I1 Henvist efter integrationsloven som led i integrationsprogram inklusiv danskuddannelse og modtager integrationsydelse*

I2 Henvist efter integrationsloven som led i integrationsprogram inklusiv danskuddannelse og er **ikke** berettiget til at modtage integrationsydelse

S1 Henvist efter integrationsloven og omfattet af introduktionsforløb – undtagen au pair-personer

S2 Au pair-personer, som er henvist efter integrationsloven og omfattet af introduktionsforløb

S3 Henvist efter danskuddannelsesloven

Sæt kryds her for følgende S3 kursister – danske statsborgere og kursister, der får deres danskuddannelse forlænget pga. alvorlig og langvarig sygdom – hvor reglerne om depositum, deltagerbetaling og klippekort gælder

A1 Henvist i henhold til tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og modtager dagpenge*

A2 Henvist i henhold til tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og modtager integrationsydelse*

A3 Henvist i henhold til tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og modtager **ikke** integrationsydelse eller dagpenge

Ø Kursister, der ikke er omfattet af danskuddannelseslovens målgruppe, men som deltager som selvbetalere

*For disse kursistgrupper skal der registreres fravær

3. Henvisende kommune

Navn, adresse og faxnummer	
Kontaktperson kommunen	Direkte telefon/lokalnummer
E-mail	
Dato og underskrift	

4. Supplerende oplysninger

Herunder anføres kommunens ønsker til tid og sted, tilbuddets omfang og sammenhæng med andre tilbud/beskæftigelse (jf. kontrakt eller Min Plan), særlige behov hos kursisten fx som følge af handicap, tidsbegrænset betalingstilsagn mv.

5. Forbeholdt udbyder (Underskriv blanketten og returner den til henvisende kommune)

Fremmødt til visitation <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Startdato	Danskuddannelse (sæt X) <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	Modul	Nummer
Evt. bemærkninger		Kontaktperson udbyder		
		Dato og underskrift		

Vejledning til Henvisning til danskuddannelse

Blanketten skal anvendes ved henvisning til danskuddannelse.

Udfyldning af blankettens felter

Henvisningsdatoer

Kommunen anfører ved henvisningen dels den aktuelle henvisningsdato, dels anføres datoen for, hvornår udlændingen er blevet henvist til danskuddannelse første gang. Hvis udlændingen er tilflyttet den henvisende kommune efter første henvisningsdato, kan den henvisende kommune indhente oplysningerne om første henvisningsdato enten hos udlændingen selv eller hos den kommune, som udlændingen er fraflyttet. Der henvises i den forbindelse til, at tilbud om danskuddannelse til såvel kursister omfattet af integrationsprogrammet som kursister, der er omfattet af et introduktionsforløb som udgangspunkt omfatter undervisning fra det tidspunkt, hvor kursisten første gang kan påbegynde undervisningen.

Der skal ske en særskilt henvisning til hvert modul. Baggrunden herfor er, at kommunalbestyrelsen løbende skal påse, at kursisten fortsat opfylder betingelserne for at modtage danskuddannelse, at vedkommende fortsat har bopæl i kommunen, og at kursisten fortsat skal henvises efter den samme henvisningskategori. Modtager kursisten fx fortsat integrationsydelse eller er kursisten blevet selvforsørgende?

1. Personoplysninger

Kildeskattenummer (dokumentation for registrering hos skattemyndighederne) og kontaktsadresse bedes anvendt i de tilfælde, hvor en person, som henvises til danskuddannelse, ikke er folketregistreret og derfor hverken har et personnummer eller en bopælsadresse i Danmark.

Enkelte udlændinge, som har ophold i medfør af EU-rettens regler om ophævelse af indrejse- og opholdsbegrænsninger i forbindelse med arbejdskraftens frie bevægelighed, etablering og udveksling af tjenesteydelser mv., kan tilbydes danskundervisning, før de er folketregistreret mv. Deres eventuelle medfølgende ægtefæller vil typisk heller ikke have et kildeskattenummer, men det har ikke betydning for deres ret til danskuddannelse. Felterne til personnummer/kildeskattenummer skal ikke udfyldes i disse situationer.

2. Kursistkategori

Den henvisende kommune skal ved henvisning til danskuddannelse altid give oplysning om, hvilken kategori af kursister den pågældende udlænding tilhører.

Kategori I1: Henvist efter integrationsloven som led i integrationsprogrammet inklusiv danskuddannelse i op til 5 år, jf. dansk uddannelseslovens § 2e og modtager integrationsydelse.

Kategorien omfatter bl.a. nyankomne flygtninge og familiesammenførte udlændinge, personer med humanitært ophold og ophold af ganske særlige grunde samt udsendeshindrede, jf. danskuddannelsesloven § 2c.

Kategori I2: Henvist efter integrationsloven som led i integrationsprogrammet inklusiv danskuddannelse og ikke berettiget til at modtage integrationsydelse. Kategorien omfatter f.eks. selvforsørgede og personer, der modtager andre ydelser end integrationsydelse.

Kategori S1: Henvist efter integrationsloven og omfattet af et introduktionsforløb med ret til danskuddannelse i op til 3,5 år inden for en 5-årig periode, jf. danskuddannelseslovens § 2f. Kategorien omfatter arbejdstagere, studerende, personer med ophold efter friby-ordningen, personer med tidligere dansk indfødsret, religiøse

forkyndere, medfølgende ægtefæller til arbejdstagere og studerende, nordiske statsborgere, vandrende arbejdstagere efter EU-reglerne, working holidays, volontører og visse grupper af praktikanter. Au pair-personer er ikke omfattet af denne henvisningskategori.

Kategori S2: Au pair-personer henvist efter integrationsloven og omfattet af et introduktionsforløb med ret til danskuddannelse efter danskuddannelseslovens § 2f.

Kategori S3: Henvist direkte efter danskuddannelsesloven. Kursister, som er omfattet af danskuddannelseslovens målgruppe, jf. danskuddannelseslovens §§ 2, stk. 2 (unge under 18 år) og 3 (danske statsborgere), og som ikke er henvist til danskuddannelse efter integrationsloven eller i henhold til tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Herudover kursister, som oprindeligt er henvist efter integrationsloven, og som modtager tilbud om danskuddannelse i medfør af danskuddannelseslovens § 2e stk. 2 eller § 2f, stk. 2 (mulighed for forlængelse) eller danskuddannelseslovens § 2e stk. 3 eller § 2f, stk. 3 (krav på forlængelse). Kategorien indbefatter tillige kursister, der har været henvist til danskuddannelse efter I1 kategorien, men som er flyttet til en kommune, der ikke har overtaget integrationsansvaret, jf. integrationslovens § 18, stk. 2.

Kategori A1: Dagpengemodtagere jf. § 2, nr. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), som er henvist til danskuddannelse i henhold til tilbud efter § 32, stk. 1, nr. 2, i LAB.

Kategori A2: Job- og aktivitetsparate integrationsydelsesmodtagere, som ikke er omfattet af integrationsprogrammet efter integrationsloven, jf. § 2, nr. 2 og 3, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), som er henvist til danskuddannelse i henhold til tilbud efter § 32, stk. 1, nr. 2, i LAB.

Kategori A3: Ledige selvforsørgende, jf. § 2, nr. 10, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), som er henvist til danskuddannelse i henhold til tilbud efter § 75a, stk. 1, i LAB. Modtager hverken integrationsydelse eller dagpenge.

Kategori Ø: Kursister, der ikke er omfattet af danskuddannelseslovens målgruppe, men som deltager som selvbetalere, dvs. eksempelvis danske statsborgere med mangelfulde danskundskaber, som ikke har ret til danskuddannelse i medfør af danskuddannelseslovens § 2, stk. 3, nr. 2. Kommunalbestyrelsen kan give fuldt eller delvist tilskud til undervisningen, jf. danskuddannelseslovens § 14, stk. 2.

4. Supplerende oplysninger

Kommunen anfører i dette felt oplysninger af relevans for danskuddannelsens tilrettelæggelse og omfang, herunder ønsker til tid og sted, uddannelsesstilbuddets omfang og sammenhæng med den pågældende udlændings beskæftigelse, uddannelse eller aktive tilbud i henhold til integrationsloven eller i henhold til tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Den sidste type oplysninger kan sikre den fornødne sammenhæng mellem danskuddannelsen og den pågældende udlændings individuelle kontrakt eller Min Plan.

Det anbefales, at kommunen sammen med henvisningsblanketten vedlægger kopi af udlændingens individuelle kontrakt eller Min Plan til brug for udbyders tilrettelæggelse af danskuddannelsesstilbuddet i tilknytning hertil.