




|                          |  |   |                        |
|--------------------------|--|---|------------------------|
| Udbyders navn og adresse |  | Første henvisningsdato  | Aktuel henvisningsdato |
|                          |  | <b>Henvisning til danskuddannelse</b>  |                        |

### 1. Personoplysninger

|   |           |   |
|---|-----------|---|
| Navn  |           | Personnummer                                |
| c/o   |           | Kildeskattetr. (hvis ikke folkeregistreret) |
| Adresse/kontaktadresse (hvis ikke folkeregistreret) |           | Telefonnummer                               |
| Statsborgerskab                                     | Modersmål |   |

### 2. Kursistkategori

Sæt X ved kursistkategori:

- I1** Henvist efter integrationsloven som led i integrationsprogram inklusiv danskuddannelse og modtager integrationsydelse\*
- I2** Henvist efter integrationsloven som led i integrationsprogram inklusiv danskuddannelse og er **ikke** berettiget til at modtage integrationsydelse
- S1** Henvist efter integrationsloven og omfattet af introduktionsforløb – undtagen au pair-personer
- S2** Au pair-personer, som er henvist efter integrationsloven og omfattet af introduktionsforløb
- S3** Henvist efter danskuddannelsesloven
- A1** Henvist i henhold til tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og modtager dagpenge\*
- A2** Henvist i henhold til tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og modtager integrationsydelse\*
- A3** Henvist i henhold til tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og modtager **ikke** integrationsydelse eller dagpenge
- Ø** Kursister, der ikke er omfattet af danskuddannelseslovens målgruppe, men som deltager som selvbetalere

\*For disse kursistgrupper skal der registreres fravær

### 3. Henvisende kommune

|                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| Navn, adresse og faxnummer |                             |
|                            |                             |
| Kontaktperson kommunen     | Direkte telefon/lokalnummer |
| E-mail                     |                             |
| Dato og underskrift        |                             |

### 4. Supplerende oplysninger

Herunder anføres kommunens ønsker til tid og sted, tilbuddets omfang og sammenhæng med andre tilbud/beskæftigelse (jf. kontrakt eller Min Plan), særlige behov hos kursisten fx som følge af handicap, tidsbegrænset betalingstilsagn mv.

### 5. Forbeholdt udbyder (Underskriv blanketten og returner den til henvisende kommune)

|  |           |  |       |        |
|--|-----------|--|-------|--------|
| Fremmodt til visitation                                  | Startdato | Danskuddannelse (sæt X)  | Modul | Nummer |
| <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja |           | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 |       |        |
| Evt. bemærkninger  |           | Kontaktperson udbyder  |       |        |
|  |           | Dato og underskrift  |       |        |

KLE 54.15.08G01 IN 722 (07/2017)

# Vejledning til Henvisning til danskuddannelse

Blanketten skal anvendes ved henvisning til danskuddannelse.

## Udfyldning af blankettens felter

### Henvisningsdatoer

Kommunen anfører ved henvisningen dels den aktuelle henvisningsdato, dels anføres datoen for, hvornår udlændingen er blevet henvist til danskuddannelse første gang. Hvis udlændingen er tilflyttet den henvisende kommune efter første henvisningsdato, kan den henvisende kommune indhente oplysningerne om første henvisningsdato enten hos udlændingen selv eller hos den kommune, som udlændingen er fraflyttet. Der henvises i den forbindelse til, at tilbud om danskuddannelse til såvel kursister omfattet af integrationsprogrammet som kursister, der er omfattet af et introduktionsforløb som udgangspunkt omfatter undervisning fra det tidspunkt, hvor kursisten første gang kan påbegynde undervisningen.

Der skal ske en særskilt henvisning til hvert modul. Baggrunden herfor er, at kommunalbestyrelsen løbende skal påse, at kursisten fortsat opfylder betingelserne for at modtage danskuddannelse, at vedkommende fortsat har bopæl i kommunen, og at kursisten fortsat skal henvises efter den samme henvisningskategori. Modtager kursisten fx fortsat integrationsydelse eller er kursisten blevet selvforsørgende?

### 1. Personoplysninger

Kildeskattenummer (dokumentation for registrering hos skattemyndighederne) og kontaktsadresse bedes anvendt i de tilfælde, hvor en person, som henvises til danskuddannelse, ikke er folkeregistreret og derfor hverken har et personnummer eller en bopælsadresse i Danmark.

Enkelte udlændinge, som har ophold i medfør af EU-retten regler om ophævelse af indrejse- og opholdsbegrænsninger i forbindelse med arbejdskraftens frie bevægelighed, etablering og udveksling af tjenesteydelser mv., kan tilbydes danskundervisning, for de er folkeregistreret mv. Deres eventuelle medfølgende ægtefæller vil typisk heller ikke have et kildeskattenummer, men det har ikke betydning for deres ret til danskuddannelse. Felterne til personnummer/kildeskattenummer skal ikke udfyldes i disse situationer.

### 2. Kursistkategori

Den henvisende kommune skal ved henvisning til danskuddannelse altid give oplysning om, hvilken kategori af kursister den pågældende udlænding tilhører.

**Kategori 11:** Henvist efter integrationsloven som led i integrationsprogrammet inklusiv danskuddannelse i op til 5 år og modtager integrationsydelse.

Kategorien omfatter bl.a. nyankomne flygtninge og familiesammenførte udlændinge, personer med humanitært ophold og ophold af ganske særlige grunde samt udsendelsehindrede, jf. danskuddannelsesloven § 2c.

**Kategori 12:** Henvist efter integrationsloven som led i integrationsprogrammet inklusiv danskuddannelse og ikke berettiget til at modtage integrationsydelse.

Kategorien omfatter f.eks. selvforsørgede og personer, der modtager andre ydelser end integrationsydelse.

**Kategori S1:** Henvist efter integrationsloven og omfattet af et introduktionsforløb med ret til danskuddannelse efter danskuddannelseslovens § 2f\*. Kategorien omfatter arbejdstagere, studerende, personer med ophold efter friby-ordningen, personer med tidligere dansk indfødsret, religiøse forkyndere, medfølgende ægtefæller til arbejdstagere og studerende, nordiske statsborgere, vandrede arbejdstagere efter EU-reglerne, working holidays, volontører og visse grupper af praktikanter. Au pair-personer er ikke omfattet af denne henvisningskategori.

**Kategori S2:** Au pair-personer henvist efter integrationsloven og omfattet af et introduktionsforløb med ret til danskuddannelse efter danskuddannelseslovens § 2f\*.

**Kategori S3:** Henvist direkte efter danskuddannelsesloven. Kursister, som er omfattet af danskuddannelseslovens målgruppe, jf.

danskuddannelseslovens §§ 2, stk. 2 og 3, og som ikke er henvist til danskuddannelse efter integrationsloven eller i henhold til tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Herudover kursister, som oprindeligt er henvist efter integrationsloven, og som modtager tilbud om danskuddannelse i medfør af danskuddannelseslovens § 2e stk. 2 eller 3 eller § 2f, stk. 2 eller 3\*.

**Kategori A1:** Dagpengemodtagere jf. § 2, nr. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), som er henvist til danskuddannelse i henhold til tilbud efter § 32, stk. 1, nr. 2, i LAB.

**Kategori A2:** Job- og aktivitetsparate integrationsydelsesmodtagere, som ikke er omfattet af integrationsprogrammet efter integrationsloven, jf. § 2, nr. 2 og 3, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), som er henvist til danskuddannelse i henhold til tilbud efter § 32, stk. 1, nr. 2, i LAB.

**Kategori A3:** Ledige selvforsørgende, jf. § 2, nr. 10, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), som er henvist til danskuddannelse i henhold til tilbud efter § 75a, stk. 1, i LAB. Modtager hverken integrationsydelse eller dagpenge.

**Kategori Ø:** Kursister, der ikke er omfattet af danskuddannelseslovens målgruppe, men som deltager som selvbetalere, dvs. eksempelvis danske statsborgere med mangelfulde dansk kundskaber, som ikke har ret til danskuddannelse i medfør af danskuddannelseslovens § 2, stk. 3, nr. 2. Kommunalbestyrelsen kan give fuldt eller delvist tilskud til undervisningen, jf. danskuddannelseslovens § 14, stk. 2.

### 4. Supplerende oplysninger

Kommunen anfører i dette felt oplysninger af relevans for danskuddannelsens tilrettelæggelse og omfang, herunder ønsker til tid og sted, uddannelsesstilbuddets omfang og sammenhæng med den pågældende udlændings beskæftigelse, uddannelse eller aktive tilbud i henhold til integrationsloven eller i henhold til tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Den sidste type oplysninger kan sikre den fornødne sammenhæng mellem danskuddannelsen og den pågældende udlændings individuelle kontrakt eller Min Plan.

Det anbefales, at kommunen sammen med henvisningsblanketten vedlægger kopi af udlændingens individuelle kontrakt eller Min Plan til brug for udbyders tilrettelæggelse af danskuddannelsesstilbuddet i tilknytning hertil.

\*§ 2f træder i kraft den 1. januar 2018. I perioden fra den 1. juli 2017 til den 31. december 2017 finder overgangsbestemmelserne i lov nr. 705 af 8. juni 2017 anvendelse.